プリントする際の用紙は「A4 サイズ」に設定し、ページの拡大・縮小はしないでください。
※規定サイズ(短辺 90～107mm × 長辺 140～154mm)以外のハガキはご使用いただけません。
※カラー・白黒どちらでも使用可能です。

応募ハガキの作り方

① プリントアウトした用紙を、
キリトリ線に沿って切り抜いて
ください。

② 中央の点線で山折りにして、
裏面の 3 辺をしっかりとのりで
貼り付けてください。

③ ご希望の口数分のマークを貼り付け、
必要事項を書き込み、
62 円分の切手を貼ってポストへ。
(6ｇを超える場合は、超過料金分の
切手をお貼りください。)