プリントする際の用紙は「A4 サイズ」に設定し、ページの拡大・縮小はしないでください。

※規定サイズ(短辺 90～107mm × 長辺 140～154mm)以外のハガキはご使用いただけません。

※カラー・白黒どちらでも使用可能です。

応募ハガキの作り方

① プリントアウトした用紙を、
キリトリ線に沿って切り抜いて
ください。

② 中央の点線で山折りにして、
内側の面を空間のないように
しっかりとのりで貼り付けてください。

③ マークを貼り付け、
必要事項を書き込みポストへ。
(63 円分の切手をお貼りください。)

※6gを超える場合は、
超過料金分の切手を
お貼りください。